



Bourse UAPS / AIR P3 AFRICA (3e Cohorte)

Directives relatives à la bourse 2026/2027

La bourse UAPS/AIR P3 Africa est une initiative conjointe de l'UEPA et de l'African Institute for Research (AIR). Elle soutient les chercheurs africains en début et en milieu de carrière grâce à une combinaison intégrée de subventions de recherche, de formations intensives et de mentorat par des experts, permettant ainsi aux boursiers de mener des recherches à fort impact sur la population et la santé sur le continent africain.

Conditions d'éligibilité

- Membre étudiant de l'UEPA en règle et à jour de ses cotisations
- Citoyen d'un pays africain, résidant et travaillant actuellement en Afrique
- Titulaire d'un master en démographie, santé publique, sociologie, économie, épidémiologie, statistiques ou dans un domaine connexe
- Être actuellement inscrit dans un programme de doctorat et avoir terminé les cours
- Les anciens boursiers AfRes-Data ou UAPS/AIR P3 ne sont pas éligibles




Thèmes de recherche

- Études démographiques : santé reproductive, migration, urbanisation, changement climatique, santé des adolescents, vieillissement, genre, santé et bien-être
- Doit être menée dans un contexte africain et s'y rapporter
- Les candidatures sont acceptées en anglais ou en français

Dates clés

Ouverture de l'appel	5 mai 2026
Date limite de candidature	5 juin 2026, 23 h 59 UTC
Notification aux candidats Début de la bourse	Au plus tard le 6 juillet 2026
Atelier de formation	Dans les deux mois suivant le début
Versement de la première tranche de la bourse (5 000 USD)	Dans les deux semaines suivant l'atelier
Remise du rapport intermédiaire	Décembre 2026 (6e mois)
Présentation virtuelle des progrès réalisés	7 à 8 mois après le début
Deuxième tranche de la subvention (5 000 USD)	Dans les 4 semaines suivant l'approbation du rapport
Remise du rapport final et des résultats	12e mois

Composantes de la bourse

<p> Subvention de recherche 10 000 USD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Versée en deux tranches égales de 5 000 USD • Tranche 1 : dans les deux semaines suivant l'atelier de formation • Tranche 2 : dans les 4 semaines suivant l'approbation du rapport intermédiaire • Couvre : la collecte de données, l'assistance à la recherche, les frais de déplacement sur le terrain, les outils d'analyse et la diffusion • Toute modification budgétaire supérieure à 20 % par poste nécessite une autorisation écrite préalable • Pas de salaire pour le boursier, pas d'équipement d'une valeur supérieure à 1 000 USD, pas de frais généraux 	<p> Atelier de formation 5 jours, en résidence</p> <ul style="list-style-type: none"> • Méthodes quantitatives, qualitatives et mixtes • Utilisation des données du DHS, de l'IPUMS, du recensement et des données administratives • Rédaction scientifique et structure des articles de revue • Évaluation par les pairs et publication universitaire • Éthique de la recherche et autorisation éthique • Traduction des résultats en politiques et notes d'information • Frais de déplacement, d'hébergement et de séjour pris en charge par le programme 	<p> Mentorat 12 mois, en binôme</p> <ul style="list-style-type: none"> • Appariement en fonction du thème, de la méthode et de la zone géographique • Réunion de présentation dans les deux premières semaines • Échanges mensuels réguliers tout au long de l'année • Commentaires sur la proposition, les outils de données, les conclusions préliminaires et le rapport final • Conseils sur la rédaction, le choix des revues et la planification de carrière • Le boursier et le mentor soumettent tous deux des notes d'étape à mi-parcours et à la fin
--	---	--

Conditions de candidature

Tous les éléments sont obligatoires. Les candidatures incomplètes ne seront pas examinées. Soumettez votre candidature via le portail : <https://forms.gle/N7rpKmp4kmYNPAKY8>

Élément	Exigences
Proposition de recherche	8 pages maximum (hors références). Doit inclure le titre et le résumé (200 mots maximum), l'introduction et le problème de recherche, les objectifs, la méthodologie (conception, sources de données, échantillonnage, analyse), les considérations éthiques, les résultats attendus, le plan de diffusion (au moins un article de revue + une note d'orientation), le plan de travail et le budget détaillé en utilisant le modèle fourni (10 000 USD maximum) – voir annexe B
CV	3 pages maximum. Diplômes universitaires, postes de recherche, publications, présentations, subventions et affiliations professionnelles.

Lettre de motivation	1 page maximum. Motivation, lien entre la recherche et vos objectifs de carrière, et contribution de la bourse à votre développement.
Deux lettres de recommandation	Envoyées directement par les référents sur le portail (et non par le candidat) : - https://forms.gle/ysVr1Ji692B4qpgQ8 . Au moins une lettre doit provenir d'un universitaire de haut niveau. Sur papier à en-tête officiel, signée.
Lettre de soutien de l'établissement	Lettre signée par le chef de département/doyen confirmant l'affiliation et le soutien.
Diplôme	Copie numérisée du diplôme le plus élevé (ou confirmation d'inscription en doctorat).

Processus de sélection

Examen en trois étapes

- Examen administratif — vérification de la conformité
- Examen technique — deux membres indépendants du comité d'évaluation scientifique
- Sélection finale — Comité de sélection de l'UAPS ; équilibre géographique appliqué entre les sous-régions

Critère	Pondération	Max
Rigueur méthodologique et faisabilité	30 %	30
Valeur scientifique et originalité	20 %	20
Pertinence par rapport aux problèmes démographiques africains	20	20
Qualité et clarté de la proposition	10	10
Qualifications et potentiel du candidat	10	10
Budget et plan de travail	10 %	10
TOTAL	100 %	100

Notification dans les 8 semaines suivant la date limite. Les décisions sont définitives.

Obligations des boursiers

Livrables

- Rapport d'avancement à mi-parcours + état financier (6e mois)
- Présentation PowerPoint pour la présentation virtuelle à mi-parcours
- Rapport de recherche final, d'au moins 10 000 mots (12e mois)
- Au moins un article de revue soumis à un comité de lecture (à soumettre à JAPS)
- Note d'orientation, 2 à 4 pages
- Présentation de fin de bourse lors du séminaire annuel de l'UAPS/AIR

Conduite et remerciements

- Participer à l'intégralité de l'atelier de formation
- Répondre au secrétariat dans un délai de 5 jours ouvrables
- Informer le secrétariat de tout changement significatif concernant le champ d'étude ou l'affiliation
- Mentionner la bourse dans toutes les publications : « Cette recherche a été soutenue par la bourse UAPS/AIR P3 Africa. »
- Conserver toutes les données de recherche pendant au moins 5 ans

Obtenir les autorisations éthiques avant la collecte des données

Contact et candidature

Portail de candidature : <https://forms.gle/N7rpKmp4kmYNPAKY8>

Renseignements : fellowship@uaps-uepa.org (objet : Demande de renseignements sur la bourse UAPS/AIR P3)

Site web : www.uaps-uepa.org | Réponse dans les 5 jours ouvrables | Anglais ou français

Annexe A : Liste de contrôle pour les candidats

Utilisez cette liste de contrôle pour vérifier que votre candidature est complète avant de la soumettre.

<input checked="" type="checkbox"/>	Élément de la candidature
<input type="checkbox"/>	Proposition de recherche (8 pages maximum, références non comprises)
<input type="checkbox"/>	Description du budget à l'aide du modèle fourni (montant total ≤ 10 000 USD)
<input type="checkbox"/>	Curriculum vitae (3 pages maximum)
<input type="checkbox"/>	Lettre de motivation (1 page maximum)
<input type="checkbox"/>	Deux lettres de recommandation envoyées directement par les personnes de référence
<input type="checkbox"/>	Lettre de soutien institutionnel du directeur du département/de l'institut
<input type="checkbox"/>	Copie du diplôme le plus élevé (ou attestation d'inscription en doctorat)
<input type="checkbox"/>	Candidature soumise via le portail avant la date limite
<input type="checkbox"/>	Les référents ont été informés et ont confirmé la soumission via le portail avant la date limite

Annexe B : Modèle de budget

Les candidats doivent utiliser les catégories suivantes pour établir le budget de recherche. Tous les montants sont exprimés en USD.

Ligne budgétaire/description	Justification	Quantité/unité	Montant (USD)
Frais de collecte de données			
Assistance à la recherche			
Frais de déplacement et d'hébergement (travail sur le terrain)			
Matériel, fournitures et équipement			
Logiciel d'analyse de données			
Diffusion (publication/conférence)			
Autre (préciser)			
TOTAL			/ 10 000